



XVIII

KONFERENCJA NAUKOWO – TECHNICZNA

**WARSZTAT PRACY
RZECZOZNAWCY BUDOWLANEGO**

2025

Wytyczne do materiałów konferencyjnych

Informacje organizacyjne:

Materiały warsztatowe na XVIII Konferencję Warsztat Pracy Rzeczoznawcy Budowlanego w 2025 roku zostaną opracowane w wersji szkoleniowej zawierającej, na prawach rękopisu, referaty zamawiane oraz pełne teksty referatów zgłoszonych. Referaty, za zgodą autorów, mogą być wydrukowane w czasopismach technicznych.

Redaktorzy czasopism, które objęły patronatem medialnym konferencję, będą w niej uczestniczyć.

Referaty zamawiane – objętość do 20 stron

Referaty zgłaszane – objętość do 10 stron

Prace tj.: teksty referatów zamawianych oraz referaty zgłaszane, w formie MS WORD i PDF, należy przesłać w wersji elektronicznej na adres: rzecz2025@tu.kielce.pl lub tradycyjnie z załączoną wersją elektroniczną: Politechnika Świętokrzyska, Wydział Budownictwa i Architektury, al. Tysiąclecia P.P. 7, 25-314 Kielce, z dopiskiem: Rzeczoznawstwo 2025.

Podstawowe informacje:

Czcionka podstawowa:	Times New Roman – 11 pkt; normalny
Wyrównanie:	tekst wyjustowany
Wcięcie akapitowe:	5 mm
Interlinia:	pojedyncza
Format strony:	A4
Margines górny:	30 mm
na pierwszej stronie:	dodatkowo 8 wolnych wiesz
Margines dolny:	30 mm
Margines lewy:	25 mm
Margines prawy:	25 mm
Dzielenie wyrazów:	włączone

Załączony wzór prezentuje układ pierwszej, kolejnej i ostatniej strony oraz techniczne wymagania dotyczące tekstów referatów zamawianych oraz referatów zgłoszonych.



XVIII

KONFERENCJA NAUKOWO – TECHNICZNA

WARSZTAT PRACY

RZECZOZNAWCY BUDOWLANEGO

8 wolnych wierszy,
11 pkt. interlinia
pojedyncza

Imię i NAZWISKO¹ (wyrównanie do lewej, 10 pkt.)

3 wolne wiersze, ...

TYTUŁ REFERATU (wyrównanie do lewej, bold 16 pkt., wersaliki)

2 wolne wiersze, ...

STRESZCZENIE (dotyczy pełnego tekstu referatu zamawianego i referatu zgłoszonego) (wyrównanie do lewej, bold 13 pkt., wersaliki)

1 wolny wiersz, ...

Streszczenie powinno przedstawiać cele, założenia, metody badawcze i główne wnioski. Objętość streszczenia nie powinna przekraczać 15 linii tekstu.

SŁOWA KLUCZOWE: proszę podać 4–8 słów kluczowych rozdzielonych przecinkami (wyrównanie do lewej, 11 pkt.)

3 wolne wiersze, ...

1. TEKST REFERATU (dotyczy referatu zamawianego, streszczenia referatu zamawianego oraz referatu zgłoszonego) (wyrównanie do lewej, bold 12 pkt., wersaliki)

1 wolny wiersz, ...

Wzór tekstu prezentuje układ pierwszej, kolejnej i ostatniej strony oraz techniczne wymagania dotyczące referatów. Objętość tekstu referatu zgłoszonego nie powinna przekroczyć 10 stron, a referatu zamówionego 20 stron. Prace (napisane wg podanych wytycznych) w formacie MS WORD i PDF należy przesłać w wersji elektronicznej na adres: rzecz2025@tu.kielce.pl lub tradycyjnie z załączoną wersją elektroniczną: Politechnika Świętokrzyska, Wydział Budownictwa i Architektury, al. Tysiąclecia PP 7, 25-314 Kielce, z dopiskiem: Rzeczoznawstwo 2025, do dnia: 28 lutego 2025 r.

1 wolny wiersz, ...

1.1. Sposób przygotowania tekstu (wyrównanie do lewej, bold 11 pkt.)

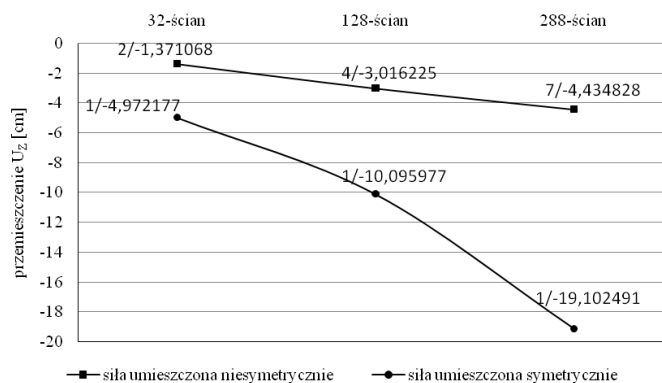
1 wolny wiersz, ...

Referat należy napisać w edytorze MS Word czcionką Times New Roman o wielkości 11 pkt. z interlinią pojedynczą. Tekst wyjustowany z włączonym dzieleniem wyrazów. Wcięcie akapitowe powinno wynosić 5 mm. Nie należy robić żadnych dodatkowych odstępów między akapitami tekstu.

Format strony A4 (210 × 297 mm). Wielkość marginesów: górny – 30 mm, dolny – 30 mm, lewy – 25 mm, prawy – 25 mm. Odstępy między poszczególnymi elementami są opisane liczbą wierszy wolnych (wielkość czcionki: 11 pkt., interlinia pojedyncza).

¹ tytuły naukowe, imię i nazwisko, adres internetowy – uczelnia, wydział (wyrównanie do lewej, 9 pkt.)

Zdjęcia i rysunki należy wyśrodkować względem kolumny tekstu. Rysunki powinny być wykonane w orientacji pionowej. Orientację poziomą można stosować w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach. Wszystkie zdjęcia muszą być dodatkowo dołączone osobno w formacie jpg i rozdzielczości 300dpi.



Rys. 10. Tytuł rysunku (wyrównanie do lewej, 10 pkt.)

Tabele również należy umieszczać pośrodku strony. Tekst zawarty w tabeli należy pisać czcionką Times New Roman 10 pkt.

Tab. 1. Tytuł tabeli (wyrównanie do lewej, 10 pkt.)

Wzory matematyczne wycentrowane na stronie. Po wejściu we wzory ustawiamy następujące parametry: w zakładce „Rozmiar”, a potem „Definiuj”: normalny – 11 pkt, indeks górny i dolny – 8 pkt, indeks dolny i górny podrzędny – 6 pkt, symbol – 16 pkt, podsymbol – 10 pkt. W zakładce „Styl” a potem „Definiuj” zaznaczamy tylko zmienną i małe greckie litery jako kursywę. Numery wzorów umieszczamy w nawiasach okrągłych z wyrównaniem do prawego marginesu.

$$y = \sqrt{r^2 + \frac{x^2 (\tan^2 \lambda_s + \sin^2 \chi_r)}{\cos^2 \chi_r}} \quad (1)$$

gdzie: r – promień powierzchni obrabianej, x – współrzędna zgodna z kierunkiem posuwu, λ_s – kąt pochylenia krawędzi skrawającej.

Wzory należy oddzielać od pozostałego tekstu 1 wierszem wolnym. Powołując się w tekście na wzory, numery wzorów należy umieszczać w nawiasach okrągłych.

Przywołując literaturę w tekście należy wpisać numer w nawiasie kwadratowym, np. [2]. Spis literatury podaje się w kolejności cytowania na końcu artykułu.

2 wolne wiersze, ...



1 wolny wiersz, ...



Literatura (wyśrodkowanie, bold, 11 pkt.)

- [1] Hołata E.: *Nośność graniczna nieuźebrowanych cylindrycznych płaszczy silosów stalowych*. Oficyna Wydawnicza Politechnik Wrocławskiej, Wrocław 2003. (10 pkt.)
- [2] Górski J., Mikulski T.: *Obliczenia numeryczne stalowych zbiorników walcowych z imperfekcjami geometrycznymi*. Inżynieria i Budownictwo, 2006, 9, s. 473-476.

3 wolne wiersze, ...



TYTUŁ W JĘZYKU ANGIELSKIM (wyśrodkowanie, bold, 12 pkt., wersaliki)